

**Zarząd Portu Morskiego
Mrzeżyno
ul. Portowa 6
72-330 MRZEŻYNO**

.....
(pieczęć zamawiającego)

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres oferenta)

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwracamy się do Państwa z zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji organizacji, dostawy, montażu i instalacji.

1. Zamawiający: **ZARZĄD PORTU MORSKIEGO MRZEŻYNO W MRZEŻYNO
ul. Portowa 6, 72-330 Mrzeżyno, NIP: 8571867877, regon: 320380271**
2. Nazwa przedmiotu zamówienia: **„Organizacja systemu płatnego parkowania w porcie Mrzeżyno (strona wschodnia i zachodnia portu) - dostawa, montaż, instalacja.”**
3. Szczegółowy zakres i rodzaj zamówienia (opis przedmiotu zamówienia):

Przedmiot zamówienia obejmuje: budowę płatnego parkingu, w dwóch lokalizacjach:

1. Parking nad Regą – strona zachodnia portu (mapka poglądowa w załączeniu)
2. Parking przy ul. Rybackiej – strona wschodnia portu (mapka poglądowa w załączeniu)

Wycena winna zawierać wycenę każdego z elementów systemu parkingowego

PARKING NR 1 – strona zachodnia portu, wjazd i wyjazd z jednej strony placu /mapka - załącznik nr 3

- A/ TERMINAL wjazdowy (praca ciągła):
- Zakres temperatury pracy -20 +50
 - System chłodzenia i grzania
 - Wyświetlacz LCD
 - Drukarka biletowa o trwałości min. 100 km
 - Zasobnik biletowy min. 2 tys.
 - Zasilanie awaryjne
 - Automatyyczny sterownik
 - Czytnik kart abonamentowych

- Obudowa wykonana z Magnelis
- Współpraca ze szlabanami

B/ TERMINAL wyjazdowy (praca ciągła):

- Zakres temperatury pracy -20 +50
- System chłodzenia i grzania
- Wyświetlacz LCD
- Drukarka biletowa o trwałości min. 100 km
- Zasobnik biletowy min. 2 tys.
- Zasilanie awaryjne
- Automatyczny sterownik
- Czytnik kart abonamentowych
- Obudowa wykonana z Magnelis
- Współpraca ze szlabanami

C/ SZLABANY:

- Czas otwarcia ok. 2 s
- Naklejki na ramię, oznakowanie
- Moduł podtrzymania napięcia, akumulator + wszystkie niezbędne elementy.
- Detektor indukcyjny + antena
- Praca intensywna

D/ AUTOMATYCZNA KASA PLATNICZA szt.1

- Obudowa wykonana z Magnelis
- Żywotność głowicy drukującej min. 100 km
- Temperatura pracy -20 +50
- System chłodzenia i grzania
- Podświetlany panel i sterowniki
- Płatność monety (PLN) i banknoty (PLN)
- Kamera do odczytu biletów
- System sprawdzania i wydawania do 5 rodzajów monet
- Alarm
- **Opcja zagubiony bilet.**
- Czytnik kart abonamentowych.

E/ WYKONANIE WYSEPKI WJAZDOWEJ/WYJAZDOWEJ

F/ DOSTAWA i MONTAŻ URZADZEŃ

- OKABLOWANIE,
- FUNDAMENTY,
- PODŁĄCZENIE I URUCHOMIENIE
- KONFIGURACJA
- SZKOLENIE systemu parkingowego na obiekcie

G/ Oznakowanie, znaki dojazdowe, regulaminy

H/ inne:

- Rolki biletowe

- Karty abonamentowe
- Domofon GSM
- I inne niezbędne elementy
-
- I/ Obsługa serwisowa / gwarancja:
 - Naprawy gwarancyjne w przypadku awarii
 - Pomoc zdalna
 - Pomoc telefoniczna w zakresie rozwiązywania problemów technicznych
 - Przegląd min. 2 x do roku, częstotliwość przeglądów dopasowana do wymogów sprzętu
 - Okres obsługi serwisowej min. 24 mc.

PARKING NR 2 – strona wschodnia portu, wjazd i wyjazd z jednej strony placu /mapka załącznik nr 3

A/ TERMINAL wjazdowy (praca ciągła):

- Zakres temperatury pracy -20 +50
- System chłodzenia i grzania
- Wyświetlacz LCD
- Drukarka biletowa o trwałości min. 100 km
- Zasobnik biletowy min. 2 tys.
- Zasilanie awaryjne
- Automatyczny sterownik
- Czytnik kart abonamentowych
- Obudowa wykonana z Magnelis
- Współpraca ze szlabanami

B/ TERMINAL wjazdowy (praca ciągła):

- Zakres temperatury pracy -20 +50
- System chłodzenia i grzania
- Wyświetlacz LCD
- Drukarka biletowa o trwałości min. 100 km
- Zasobnik biletowy min. 2 tys.
- Zasilanie awaryjne
- Automatyczny sterownik
- Czytnik kart abonamentowych
- Obudowa wykonana z Magnelis
- Współpraca ze szlabanami

C/ SZLABANY:

- Czas otwarcia ok. 2 s
- Naklejki na ramię, oznakowanie
- Moduł podtrzymania napięcia, akumulator
- Detektor indukcyjny + antena
- Praca intensywna

D/ AUTOMATYCZNA KASA PŁATNICZA szt.1

- Obudowa wykonana z Magnelis
- Żywotność głowicy drukującej min. 100 km
- Temperatura pracy -20 +50
- System chłodzenia i grzania
- Podświetlany panel i sterowniki
- Płatność monety (PLN) i banknoty (PLN)
- Kamera do odczytu biletów
- System sprawdzania i wydawania do 5 rodzaju monet
- Alarm
- Opcja zagubiony bilet.
- Czytnik kart abonentowych.

E/ WYKONANIE WYSEPKI WJAZDOWEJ/WYJAZDOWEJ

F/ DOSTAWA i MONTAŻ URZADZEŃ

- OKABLOWANIE,
- FUNDAMENTY,
- PODŁĄCZENIE I URUCHOMIENIE
- KONFIGURACJA
- SZKOLENIE systemu parkingowego na obiekcie

G/ Oznakowanie, znaki dojazdowe, regulaminy

H/ inne:

- Rolki biletowe
- Karty abonentowe
- Domoфон GSM
- I inne niezbędne elementy
-

I/ Obsługa serwisowa / gwarancja:

- Naprawy gwarancyjne w przypadku awarii
- Pomoc zdalna
- Pomoc telefoniczna w zakresie rozwiązywania problemów technicznych
- Przegląd min. 2 x do roku, częstotliwość przeglądów dopasowana do wymogów sprzętu
- Okres obsługi serwisowej min. 24 mc.

4. Termin realizacji zamówienia /lub okres realizacji: **do 31.05.2021 r**

5. Inne istotne warunki zamówienia, w tym istotne postanowienia umowy:
Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Kryteria oceny ofert : 100% cena

7. Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu: zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat przynajmniej dwa zamówienia o charakterze podobnym dotyczącym dostawy i montażu urządzeń tworzących system płatnego parkowania. Za pojedyncze zamówienie, zamawiający uzna zamówienie zrealizowane przez wykonawcę w ramach jednej umowy.

8. Wymagane dokumenty składające się na ofertę:

- Formularz ofertowy zawierający cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia
- Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, tj. wykaz zrealizowanych zamówień lub oświadczenie wykonawcy o zrealizowaniu co najmniej dwóch zamówień o charakterze podobnym dotyczących dostawy i montażu urządzeń tworzących organizację systemu płatnego parkowania **oraz** referencje.
- W przypadku, gdy oferta wykonawcy jest niekompletna, lub zawiera błędy, zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, lub odrzucić ofertę.

9. Sposób przygotowania oferty .

- 1) Ofertę sporządzić należy w języku polskim na maszynie, komputerze, nieścierealnym atramentem lub długopisem.
- 2) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 3) Oferta może być sporządzona w formie elektronicznej, lub papierowej

10. W przypadku składania oferty w formie papierowej, w siedzibie zamawiającego, na kopercie należy umieścić napis: „Oferta na realizację zamówienia publicznego pn.: **„Organizacja systemu płatnego parkowania w porcie Mrzeżyno (strona wschodnia i zachodnia portu) – dostawa, montaż, instalacja.”**”

11. Miejsce i sposób złożenia oferty.

- 1) Ofertę sporządzoną na papierze złożyć można osobiście, pocztą lub kurierem – w Zarząd Portu Morskiego Mrzeżyno, ul. Portowa 6, 72-330 Mrzeżyno,
- 2) Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia oferty drogą elektroniczną. W takim przypadku,
 - a) oryginał w postaci elektronicznej (tj. dokument podpisany za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego - ePUAP, lub podpisu osobistego),
 - b) lub skan oferty sporządzonej w formie papierowej,

należy przesłać, przed upływem terminu składania ofert, na adres: port@trzebiatow.pl
Wykonawca, tym samym, wyraża zgodę, aby zamawiający mógł zapoznać się z treścią oferty przed terminem składania ofert.

12. Termin składania ofert:

Ofertę złożyć należy do dnia. **5.05.2021 r.**

13. Termin związania ofertą: 30 dni.

14. Dodatkowe informacje:

- Zamawiający ma możliwość unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

15. Kontakt z osobą prowadzącą zamówienie w imieniu zamawiającego:

Edyta Matelska

e-mail: dyrektor.port@trzebiatow.pl

tel: 602 797 297

ZARZĄD PORTU MORSKIEGO MRZEŻYNO

Edyta Matelska
21.04.2024
DYREKTOR

/data, podpis osoby prowadzącej sprawę/